



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL, ACUASAN EICE- ESP
 PLAN DE ACCION VIGENCIA 2017
 SEGUIMIENTO III TRIMESTRE

| Perspectiva | Directrices | Objetivo Estratégico | Iniciativa Estratégica | Actividad | Meta de la vigencia | Unidad Medida | Indicador | Fecha Inicio | Fecha Fin | Periodicidad de seguimiento | Recursos de la vigencia | Responsable | Porcentaje de Avance Tercer Trimestre | Observaciones |
|---------------|--------------------------------------|--|---|---|---------------------|-------------------|---|---------------------|--------------------------|-----------------------------|-------------------------|------------------|---------------------------------------|--|
| 1. FINANCIERA | Aseguramiento económico y financiero | 1.1 Mantener la rentabilidad económica para asegurar la sostenibilidad de la empresa | 1.1.1 Aumentar la solidez y sostenibilidad financiera de la empresa | Mejorar la capacidad de generación de caja a partir de la operación | 850 | Millones de pesos | (EBITDA calculado/ EBITDA programado)*100 | 1 de Abril del 2017 | 31 de Diciembre del 2017 | Trimestral | Recurso Humano | Financiera | 101% | Con corte al 30 de septiembre, el indicador EBITDA se situó en 860 millones, lo cual nos indica que la entidad obtiene utilidades operativas de 860 millones, es decir antes de gastos financieros, impuestos y demás gastos que no implican la salida de dinero, como son |
| | | | | Aumentar la eficiencia del recaudo de la empresa | 94% | Porcentaje | (Valor recaudado usuario final/Valor facturado usuario final)*100 | 1 de Enero del 2017 | 30 de Junio del 2017 | Trimestral | Recurso Humano | Comercialización | 102% | Durante el tercer trimestre, se alcanzó una eficiencia en el recaudo del 96%. En los meses de julio a septiembre se facturó un total de \$7.235.796.312 y se recaudó un total de \$6.931.823.506, mejorando este trimestre el recaudo con relación al trimestre pasado |
| | | | | Ampliar el portafolio de servicios de la empresa | 1 | Númerico | Número de servicios adicionales establecidos | 1 de Abril del 2017 | 30 de Junio del 2017 | Trimestral | 500,000.00 | Comercialización | 100% | Fue cumplido en el trimestre pasado |
| | | | 1.1.2 Realizar una gestión efectiva de cartera | Implementación de planes de financiación | 1 | Númerico | Número de planes implementados | 1 de Abril del 2017 | 31 de Diciembre del 2017 | Trimestral | 250,000.00 | Comercialización | 100% | Fue cumplido en el trimestre pasado |
| | | | | Establecer programa de fidelización de pagos | 1 | Númerico | Programa establecido | 1 de Abril del 2017 | 30 de Junio del 2017 | Trimestral | 1,000,000.00 | Comercialización | 100% | Fue cumplido en el trimestre pasado |



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL, ACUASAN EICE- ESP
 PLAN DE ACCION VIGENCIA 2017
 SEGUIMIENTO III TRIMESTRE

| Perspectiva | Direcrices | Objetivo Estratégico | Iniciativa Estratégica | Nombre de Actividad | Meta de la vigencia | Unidad Medida | Indicador | Fecha Inicio | Fecha Fin | Periodicidad de seguimiento | Recursos de la vigencia | Responsable | Porcentaje de Avance Segundo Trimestre | Observaciones | |
|-------------|---|--|--|--|---------------------|---------------|---|-----------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------|------------------|--|---|---|
| 2. CLIENTE | Satisfacción de las necesidades de los usuarios | 2.1 Incrementar el nivel de satisfacción de los usuarios | 2.1.1 Medir e incrementar el nivel de satisfacción de los usuarios y el índice de percepción de la empresa | Realizar encuestas de percepción ciudadana | 2 | Número | (Número de encuestas realizadas/Número de encuestas programadas)*100 | 1 de Marzo del 2017 | 30 de Noviembre del 2017 | Trimestral | 2,500,000.00 | Planeación | 149% | Durante el tercer trimestre, la oficina de Planeación tomó una muestra de 67 usuarios para aplicar la encuesta de percepción, la cual se realizó a un total de 100 usuarios, pero al cierre del presente informe no se ha realizado el análisis de dichas encuestas | |
| | | | | Realizar encuestas de satisfacción del cliente | 6 | Número | (Número de encuestas realizadas/Número de encuestas programadas)*100 | 1 de Marzo del 2017 | 30 de Noviembre del 2017 | Trimestral | 2,500,000.00 | Planeación | 149% | Durante el trimestre se aplicaron un total 150 encuestas a los usuarios sobre la satisfacción en la prestación de los servicios de las 67 programadas | |
| | | | | Aumentar el nivel de satisfacción de los usuarios y el índice de percepción de la empresa | 60% | Porcentaje | (Porcentaje de satisfacción obtenido/Porcentaje de satisfacción programado)*100 | 1 de Marzo del 2017 | 30 de Noviembre del 2017 | Trimestral | 1,250,000.00 | Planeación | 112% | Se realizó la tabulación de la encuesta realizada en el trimestre anterior obteniendo un grado de satisfacción de los usuarios del 67% | |
| | | 2.2 Fortalecer la percepción positiva institucional | 2.2.2. Mejorar la atención de los usuarios / clientes, brindando soluciones ajustadas a sus necesidades y comprometidos con la calidad de los servicios. | Implementar y/o adecuar una oficina de atención al público de la empresa en el municipio | 1 | Número | Oficina implementada y/o adecuada | 1 de Abril del 2017 | 31 de Diciembre del 2017 | Trimestral | 13,500,000.00 | Comercializacion | | 0% | Se está gestionando la implementación de una oficina exclusiva para la atención al usuario dentro de la entidad, pero de mejor acceso para el usuario. Se cuenta con un esbozo arquitectónico y un presupuesto estimado para la construcción de una Oficina para PQRSD y de Atención al Público en la entrada de la empresa. Durante el trimestre en estudio no se evidencia avance |
| | | | | Implementar el acceso y el pago de facturas electrónicas en la página web de la empresa | 1 | Número | Acceso a pago electrónico implementados | 1 de Abril del 2017 | 30 de Septiembre del 2017 | Trimestral | 14,000,000.00 | Sistemas | | 0% | No Iniciado |
| | | | | Implementar o institucionalizar una extensión o punto de atención personalizado exclusivo para Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitudes y Denuncias (PQRSD) | 1 | Número | Número de puntos de atención PQRSD implementados o institucionalizados | 1 de Febrero del 2017 | 30 de Noviembre del 2017 | Trimestral | 30,000,000.00 | Gerencia | | 0% | Se está gestionando la implementación de una oficina exclusiva para la atención al usuario dentro de la entidad, pero de mejor acceso para el usuario. Durante el trimestre no se evidencia avance. |
| | | | | Realizar eventos de presencia institucional y fortalecimiento de la participación ciudadana en los barrios del municipio | 1 | Número | (Número de eventos realizados/Número de eventos programados)*100 | 18 de Julio del 2017 | 21 de Julio del 2017 | Trimestral | 3,000,000.00 | Planeacion | | 100% | Se continúa con el programa "Acuasan a tu barrio", que consiste en la visita de funcionarios de la entidad a diferentes barrios o sectores del municipio en la jornada de la mañana, para resolver las inquietudes de la comunidad, recibir PQRSD, actualizar datos de usuarios, etc. Se programaron visitas semanales a los diferentes barrios, se realizaron 3 visitas a los siguientes sectores: Villa del Prado, Caracol calle 12 y en Coovip, atendiendo un total de 49 usuarios |
| | | | | Creación de la oficina de comunicaciones e imagen corporativa de la Empresa | 1 | Número | Oficina de comunicaciones e imagen corporativa creada | 1 de Febrero del 2017 | 30 de Noviembre del 2017 | Trimestral | 2,500,000.00 | Gerencia | | 0% | No Iniciado |
| | | | | Desarrollo e implementación de la política de responsabilidad social empresarial RSE | 1 | Número | Política de responsabilidad social empresarial RSE desarrollada e implementada | 3 de Abril del 2017 | 30 de Abril del 2017 | Trimestral | 3,750,000.00 | Planeación | | 10% | Se actualizó la Política de Responsabilidad Social Empresarial, la cual se adoptó mediante la Resolución 302 del 18 de agosto de 2017, la cual fue publicada en la página web de la entidad y se proyecta su desarrollo para el 2018 |



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL, ACUASAN EICE- ESP
 PLAN DE ACCION VIGENCIA 2017
 SEGUIMIENTO III TRIMESTRE

| Perpectiva | Directrices | Objetivo Estratégico | Iniciativa Estratégica | Nombre de Actividad | Meta de la vigencia | Unidad Medida | Indicador | Fecha Inicio | Fecha Fin | Periodicidad de seguimiento | Recursos de la vigencia | Responsable | Porcentaje de Avance Segundo Trimestre | Observaciones |
|-------------|--|--|--|--|---------------------|--|---|--------------------------|--------------------------|-----------------------------|-------------------------|------------------|--|--|
| 3. Procesos | Mejoramiento continuo y eficiencia en la prestación de servicios | 3.1 Ampliar y optimizar la operación y prestación eficiente de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo | 3.1.1 Ampliar y garantizar la cobertura en agua potable, invirtiendo en la rehabilitación, mantenimiento y expansión de la infraestructura, incluyendo obras requeridas para el tratamiento del agua | Ampliar, optimizar y/o reponer 3.000 metros lineales la red de acueducto urbano | 900 | Metros lineales | (Metros de red de acueducto ampliados; optimizados y/o repuestos/metros de red de acueducto programados)*100 | 1 de Enero del 2017 | 31 de Diciembre del 2017 | Trimestral | 337,500,000.00 | Division Tecnica | 271% | Cumpliendo con lo establecido y teniendo en cuenta que se han cambiado y/o reparado líneas de acueducto en diferentes diámetros que oxilan desde 1/2 hasta 16", hasta el mes de septiembre del año en curso, se han repuesto aproximadamente 2.438 metros lineales de red de acueducto |
| | | | | Realizar optimizaciones al sistema de acueducto urbano del municipio de San Gil | 1 | Númerico | (Número de optimizaciones realizadas/Número de optimizaciones programadas)*100 | 1 de Enero del 2017 | 31 de Diciembre del 2017 | Trimestral | 125,000,000.00 | División Técnica | 0% | No se han realizado optimizaciones al sistema de acueducto urbano del municipio de San Gil |
| | | | | Ejecutar cuatro (4) estrategias diseñadas en el programa de uso eficiente y ahorro del agua AYUEDA del municipio | 1 | Númerico | (Número de estrategias implementadas/Número de estrategias establecidas)*100 | 1 de Enero del 2017 | 31 de Diciembre del 2017 | Trimestral | 52,500,000.00 | División Técnica | 20% | El 26 de diciembre de 2016 se radicó ante la autoridad ambiental: CAS el documento de la actualización del AYUEDA para su aprobación, sin que hasta la fecha esta entidad se haya pronunciado al respecto |
| | | | | Realizar la actualización del plan maestro del acueducto en el municipio | 1 | Númerico | Plan sectorial/maestro para la prestación del servicio de acueducto formulado y actualizado | 1 de Enero del 2017 | 31 de Diciembre del 2017 | Trimestral | 62,500,000.00 | División Técnica | 0% | No iniciado |
| | | | | Realizar dos (2) estudios y diseños para la construcción de acueductos en el municipio | 1 | Númerico | (Número de estudios y diseños de acueductos realizados/Número de estudios y diseños de acueducto programados)*100 | 1 de Enero del 2017 | 31 de Diciembre del 2017 | Trimestral | 50,000,000.00 | División Técnica | 50% | El proyecto "Acueducto Bejaranas" fue viabilizado por la Gobernación de Santander, se están realizando los trámites para la firma del convenio. |
| | | | 3.1.6 Formulación y radicación de proyectos de agua potable y saneamiento básico en entidades territoriales, departamentales y del orden nacional, para la gestión de recursos | 4 | Númerico | (Número de proyectos formulados y radicados/Número de proyectos programados)*100 | 1 de Febrero del 2017 | 30 de Noviembre del 2017 | Trimestral | 20,000,000.00 | Planeación | 175% | Durante la presente vigencia, se formularon y se radicaron los siguientes proyectos en el Banco de Programas y Proyectos de la Alcaldía Municipal: 1. CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE LIXIVIADOS DEL SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL EL CUCHARO. DEPARTAMENTO DE SANTANDER. 2. PROGRAMA DE EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN A LA POBLACIÓN PARA LA SEPARACIÓN ADECUADA DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS EN LA FUENTE Y MITIGACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL OCASIONADO AL RÍO FONCE, EN LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN GIL. 3. ESTUDIOS Y DISEÑOS DEL INTERCEPTOR SANITARIO RÍO FONCE MARGEN IZQUIERDO Y SECTOR BELLA ISLA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL 4. REPOSICIÓN DE RED DE ALCANTARILLADO EN LA VIA PARALELA CARRERA 17 ENTRE CALLES 24a Y 25 DEL MUNICIPIO DE SAN GIL 5. INTERVENTORIA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA LA OPTIMIZACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO FASE I PARA LA VEREDA BEJARANAS DEL MUNICIPIO DE SAN GIL. 6. RESTAURACIÓN Y RECUPERACIÓN DE LA COBERTURA VEGETAL EN ÁREAS DE DISPOSICIÓN, CLAUSURADAS DEL RELLENO SANITARIO EL CUCHARO PROPIEDAD DE ACUASAN. 7. REVISIÓN Y AJUSTE ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA OPTIMIZACIÓN Y/O CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO COMBINADO ZONA SUR Y NORTE SECTORES CALLE 11, 12118, 19 Y 20 ENTRE CARRERAS 7 Y | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|----------|---|-----------------------|--------------------------|------------|---------------|------------|------|--|
| | | | | <p>Formular y/o radicar proyectos de agua potable y saneamiento básico en entidades privadas, del orden departamental y/o nacional</p> | 2 | Númerico | <p>(Número de proyectos formulados y radicados/Número de proyectos programados)*100</p> | 1 de Febrero del 2017 | 30 de Noviembre del 2017 | Trimestral | 50,000,000.00 | Planeación | 150% | <p>Durante la presente vigencia, se han presentado y radicado los siguientes proyectos en la Gobernación de Santander:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. "CONSTRUCCIÓN ACUEDUCTO VEREDA BEJARANAS EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL EL CUCHARO. DEPARTAMENTO DE SANTANDER". 2. CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE LIXIVIADOS DEL SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL EL CUCHARO. DEPARTAMENTO DE SANTANDER. <p>Se ha radicado en el Viceministerio de Agua, el siguiente proyecto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. INTERCEPTOR SANITARIO DEL RIO FONCE MARGEN IZQUIERDO Y SECTOR BELLA ISLA DEL M/PIO DE SAN GIL SANTANDER. |
|--|--|--|--|--|---|----------|---|-----------------------|--------------------------|------------|---------------|------------|------|--|



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL, ACUASAN EICE- ESP
 PLAN DE ACCION VIGENCIA 2017
 SEGUIMIENTO III TRIMESTRE

| Perspectiva | Directrices | Objetivo Estratégico | Iniciativa Estratégica | Nombre de Actividad | Meta de la vigencia | Unidad Medida | Indicador | Fecha Inicio | Fecha Fin | Periodicidad de seguimiento | Recursos de la vigencia | Responsable | Porcentaje de Avance Semestre Trimestre | Observaciones |
|-------------|--|--|---|---|---------------------|-----------------|---|---------------------|--------------------------|-----------------------------|-------------------------|------------------|---|---|
| 3. Procesos | Mejoramiento continuo y eficiencia en la prestación de servicios | 3.1 Ampliar y optimizar la operación y prestación eficiente de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo | 3.1.3 Fortalecer y garantizar la adecuada recolección y disposición de las aguas servidas, realizando inversiones para la rehabilitación y expansión de la infraestructura de alcantarillado. | Ampliar, optimizar, y/o reponer 6.000 metros lineales de red de alcantarillado urbano del municipio | 2250 | Metros lineales | (Metros de red de alcantarillado urbano construidos/metros de red de alcantarillado programado) | 1 de Enero del 2017 | 31 de Diciembre del 2017 | Trimestral | 750,000,000.00 | División Técnica | 30% | Cumpliendo con lo establecido y teniendo en cuenta que se han cambiado y/o reparado líneas de alcantarillado en diferentes diámetros que oxilan desde 1/2 hasta 16", durante el primer semestre del año en curso se han repuesto aproximadamente 683.67 metros lineales de alcantarillado |
| | | | 3.1.4 Reducir la contaminación causada por los vertimientos domésticos e industriales que actualmente se están generando. | Realizar la revisión y/o actualización del plan de saneamiento y manejo de vertimientos del municipio | 1 | Número | Plan de saneamiento y manejo de vertimientos revisado y/o actualizado | 1 de Enero del 2017 | 30 de Junio del 2017 | Trimestral | 10,000,000.00 | División Técnica | 20% | El 19 de mayo de 2017 se radicó ante la autoridad ambiental CAS el documento de actualización del plan de saneamiento y manejo de vertimientos - PSMV para el municipio de San Gil, para su aprobación, sin que hasta la fecha esta entidad se haya pronunciado al respecto |
| | | | 3.1.5 Actualizar y georreferenciar las redes de acueducto y alcantarillado del municipio | Realizar la actualización del plan maestro del alcantarillado en el municipio | 1 | Número | Plan sectorial o plan maestro de alcantarillado formulado y actualizado | 1 de Enero del 2017 | 31 de Diciembre del 2017 | Trimestral | 62,500,000.00 | División Técnica | 0% | No Iniciado |



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL, ACUASAN EICE- ESP
 PLAN DE ACCION VIGENCIA 2017
 SEGUIMIENTO III TRIMESTRE

| Perspectiva | Directrices | Objetivo Estratégico | Iniciativa Estratégica | Nombre de Actividad | Meta de la vigencia | Unidad Medida | Indicador | Fecha Inicio | Fecha Fin | Periodicidad de seguimiento | Recursos de la vigencia | Responsable | Porcentaje de Avance Semestre Trimestre | Observaciones |
|-------------|--|--|--|--|---------------------|---------------|---|---------------------|--------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------|---|---|
| 3. Procesos | Mejoramiento continuo y eficiencia en la prestación de servicios | 3.1 Ampliar y optimizar la operación y prestación eficiente de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo | 3.1.7 Garantizar la continua recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos generados en el municipio | Lograr la separación de los residuos sólidos en la fuente, con una cobertura del 100% de la zona urbana al finalizar el cuatrienio | 100% | Porcentaje | (Residuos sólidos separados en la fuente (kg/mes)/Total de residuos sólidos generados (kg/mes))*100 | 1 de Enero del 2017 | 30 de Junio del 2017 | Trimestral | 32,500,000.00 | Aseo | 10.64% | Durante el tercer trimestre se amplió la sensibilización a los barrios: Rojas Pinilla, Vergel, la Industrial. En este mismo periodo se recogieron un total de 3.494 toneladas de residuos sólidos y 403.17 toneladas separadas, para un total en los tres trimestres de 11.290,74 residuos sólidos recogidos de los cuales 1.201.98 toneladas separadas. |
| | | | | Realizar la implementación de tres (3) estrategias y/o programas definidos en el plan de gestión de residuos sólidos PGIRS en el municipio | 1 | Número | (Número de estrategias implementadas/Número de estrategias definidas)*100 | 1 de Enero del 2017 | 31 de Marzo del 2017 | Trimestral | 12,500,000.00 | Aseo | 100% | Dentro de las estrategias del plan de gestión de residuos sólidos tenemos: "Capacitación y sensibilización en los barrios Rojas Pinilla, Vergel y La Industrial. Campaña para no arrojar basuras al río Instalación de puntos limpios en los sectores del Estadio Guanentá, Parque de Fátima, Parque del Intra, Cancha Coovid, Malecon y otros puntos estratégicos del Municipio. |
| | | | | Realizar jornadas de limpieza y recolección de inservibles | 12 | Número | (Número de jornadas realizadas/Número de jornadas programadas)*100 | 1 de Enero del 2017 | 31 de Marzo del 2017 | Trimestral | 12,500,000.00 | Aseo | 75% | Se continua realizando la recolección de inservibles en el Municipio de San Gil. Una vez al mes, beneficiando a un total de 144 usuarios en el tercer trimestre de 2017 |
| | Mejoramiento continuo y eficiencia en la prestación de servicios | 3.2 Aplicar mejores prácticas de gestión en todos los procesos, productos y servicios. | 3.2.4 Mejorar el comportamiento ambiental de la comunidad del municipio de San Gil | Realizar campañas de sensibilización y concienciación ambiental dirigidas a los usuarios de la empresa | 1 | Número | (Número de campañas realizadas/Número de campañas programadas)*100 | 1 de Enero del 2017 | 31 de Diciembre del 2017 | Trimestral | 30,000,000.00 | Aseo | 100% | Se continua realizando campañas de Educación y sensibilización dirigida a los usuarios de la empresa ACUASAN para la correcta separación de residuos sólidos domiciliarios en la fuente, para lo cual se realizaron contratos para lograr la sensibilización a la comunidad |



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL, ACUASAN EICE- ESP
 PLAN DE ACCION VIGENCIA 2017
 SEGUIMIENTO III TRIMESTRE

| Perpectiva | Directrices | Objetivo Estratégico | Objetivo Institucional | Nombre de Actividad | Meta de la vigencia | Unidad Medida | Indicador | Fecha Inicio | Fecha Fin | Periodicidad de seguimiento | Recursos de la vigencia | Responsable | Porcentaje de Avance Semestre Trimestre | Observaciones | |
|--------------------|--|--|---|---|---|---------------|---|--|--------------------------|-----------------------------|-------------------------|----------------|---|--|--|
| 3. PROCESOS | Mejoramiento continuo y eficiencia en la prestación de servicios | 3.2 Aplicar mejores prácticas de gestión en todos los procesos, productos y servicios. | 3.2.2 Implementar mecanismos a través del uso de las herramientas informáticas, que permitan mejorar los procesos y procedimientos de la empresa | Reestructurar y actualizar la página web institucional de la empresa | 1 | Número | Página web reestructurada y actualizada | 1 de Abril del 2017 | 30 de Agosto del 2017 | Trimestral | 1,350,000.00 | Sistemas | 10% | La página web se actualiza con los diferentes informes que las dependencias envían y las noticias de interés para la comunidad | |
| | | | | Reestructurar la intranet corporativa de la empresa | 1 | Número | Intranet corporativa reestructurada | 1 de Abril del 2017 | 30 de Mayo del 2017 | Trimestral | Recurso Humano | Sistemas | 20% | La oficina de sistemas viene trabajando en la implementación de la intranet corporativa, en este momento se tiene creado el dominio para crear el enlace en la página web de la entidad. No se realiza actividad adicional en el presente trimestre | |
| | | | 3.2.3 Adopción de un sistema gerencial con orientación a la calidad que favorezca a los logros, objetivos establecidos y haga más competitiva a la empresa. | Realizar la gestión para iniciar la certificación de la Empresa en una (01) de las siguientes Normas ISO 9001:2009 y NTCGP 1000 | 1 | Número | (Número de certificaciones obtenidas/Número de certificaciones programadas)*100 | 1 de Junio del 2017 | 31 de Diciembre del 2017 | Trimestral | 37,500,000.00 | Calidad | 0% | No Iniciado | |
| 4.1 TALENTO HUMANO | Personal competente y comprometido | 4.1 Mejorar las competencias de los recursos humanos para el desarrollo de la empresa | | Elaboración y cumplimiento del plan de capacitaciones de la empresa | 1 | Número | (Número de planes elaborados/Número de planes programados)*100 | 1 de Abril del 2017 | 30 de Junio del 2017 | Trimestral | 10,000,000.00 | Administrativa | 100% | El Plan Institucional de Capacitación, fue aprobado mediante por la Junta Directiva de la entidad, mediante Acta 005 del 5 de abril de 2017. En desarrollo del PIC, se llevaron a cabo las siguientes actividades, durante los meses de julio a septiembre: * Servicio al cliente * Trabajo en equipo Igualmente, un total de 3 funcionarios asistieron a capacitaciones fuera de la entidad para recibir formación en su cargo, en los siguientes temas: * Diplomado Gerencia Tributaria * Especialización en Gerencia Financiera * Congreso Internacional de Gerencia de Proyectos | |
| | | | | 4.1.1 Certificar, capacitar y formar al recurso humano de la empresa para el crecimiento en el capital humano y promover el desarrollo corporativo. | Elaboración y cumplimiento del plan institucional de programas de seguridad y salud en el trabajo | 1 | Número | (Número de planes elaborados/Número de planes programados)*100 | 1 de Abril del 2017 | 30 de Junio del 2017 | Trimestral | 37,500,000.00 | Administrativa | 100% | Mediante el Acta 005 de Junta Directiva de 5 de abril de 2017, fue aprobado el Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo para la entidad. En cumplimiento del mismo, se realizaron las siguientes actividades, con el acompañamiento de la ARL: * Espacios Confinados * Elaboración de alertas de seguridad de los accidentes presentados en los meses Julio, Agosto y Septiembre * Elaboración de la caracterización de la accidentalidad * Jornada de Orden y Aseo * Decreto 1072 del 2015 con relación a las exigencias en salud ocupacional y seguridad industrial para contratistas * Socialización del Plan de Emergencias * Investigación de los Accidentes de Trabajo * Reuniones del Comité COPASST * Programa de Vida Saludable: "Perder es Ganar" * Reuniones del Comité de Convivencia Laboral, Ordinarias y Extraordinarias * Charla de Seguridad: "Importancia del uso de los elementos de protección personal y verificación de Botas" * Señalización de toda la empresa * Charla de Seguridad: autocuidado * Inspección frentes de Trabajo a personal de Cuadrilla |
| | | | | Elaboración y cumplimiento del programa de bienestar social en el trabajo | 1 | Número | (Número de planes elaborados/Número de planes programados)*100 | 1 de Abril del 2017 | 30 de Junio del 2017 | Trimestral | 10,000,000.00 | Administrativa | 100% | El Programa de Bienestar e Incentivos de la empresa fue aprobado mediante el Acta 03 de la Junta Directiva y en cumplimiento del mismo se realizaron las siguientes actividades, durante el tercer trimestre así: * Día del Servidor público * Jornada de Recreación y Bienestar- Integración * Rumba terapia | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|---|--------|---|---------------------|----------------------|------------|--------------|----------------|------|---|
| | | | Actualización del plan de atención de emergencias | 1 | Número | Plan de Atención de Emergencias Actualizado | 1 de Abril del 2017 | 30 de Junio del 2017 | Trimestral | 5,000,000.00 | Administrativa | 100% | La Junta Directiva aprobó el Plan de Emergencias de la Empresa el día 9 de agosto de 2017, mediante acta número 007 y se proyecta realizar un simulacro el proximo 25 de octubre, de acuerdo al proyectado a nivel nacional |
|--|--|--|---|---|--------|---|---------------------|----------------------|------------|--------------|----------------|------|---|