



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL, ACUASAN EICE- ESP  
 PLAN DE ACCION VIGENCIA 2017  
 SEGUIMIENTO II TRIMESTRE

Perspectiva	Directrices	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Actividad	Meta del Cuatrenio	Unidad Medida	Indicador	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad de seguimiento	Recursos del Cuatrenio	Responsable	Porcentaje de Avance Semestre Trimestre	Observaciones
1. FINANCIERA	Aseguramiento económico y financiero	1.1 Mantener la rentabilidad económica para asegurar la sostenibilidad de la empresa	1.1.1 Aumentar la solidez y sostenibilidad financiera de la empresa	Mejorar la capacidad de generación de caja a partir de la operación	850	Millones de pesos	$(\text{EBITDA calculado} / \text{EBITDA programado}) * 100$	1 de Abril del 2017	31 de Diciembre del 2017	Trimestral	Recurso Humano	Financiera	56%	En el segundo trimestre el indicador EBITDA se situó en 473 millones, lo cual nos indica que la entidad obtiene utilidades operativas de 473 millones, es decir antes de gastos financieros, impuestos y demás gastos que no implican la salida de dinero, como son las depreciaciones
				Aumentar la eficiencia del recaudo de la empresa	94%	Porcentaje	$(\text{Valor recaudado usuario final} / \text{Valor facturado usuario final}) * 100$	1 de Enero del 2017	30 de Junio del 2017	Trimestral	Recurso Humano	Comercialización	101%	Durante el segundo trimestre, se alcanzó una eficiencia en el recaudo del 95%. En los meses de abril, mayo y junio se facturó un total de 2.455.516.930 y se recaudó un total de 2.336.065.924, mejorando este trimestre el recaudo con relación al trimestre pasado
				Ampliar el portafolio de servicios de la empresa	1	Númerico	Número de servicios adicionales establecidos	1 de Abril del 2017	30 de Junio del 2017	Trimestral	2.000.000,00	Comercialización	100%	Fue cumplido en el trimestre pasado
			1.1.2 Realizar una gestión efectiva de cartera	Implementación de planes de financiación	1	Númerico	Número de planes implementados	1 de Abril del 2017	31 de Diciembre del 2017	Trimestral	1.000.000,00	Comercialización	100%	Fue cumplido en el trimestre pasado
				Establecer programa de fidelización de pagos	1	Númerico	Programa establecido	1 de Abril del 2017	30 de Junio del 2017	Trimestral	4.000.000,00	Comercialización	100%	Fue cumplido en el trimestre pasado



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL, ACUASAN EICE- ESP  
 PLAN DE ACCION VIGENCIA 2017  
 SEGUIMIENTO II TRIMESTRE

Perspectiva	Directrices	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Nombre de Actividad	Meta del Cuatrenio	Unidad Medida	Indicador	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad de seguimiento	Recursos del Cuatrenio	Responsable	Porcentaje de Avance Segundo Trimestre	Observaciones
2. CLIENTE	Satisfacción de las necesidades de los usuarios	2.1 Incrementar el nivel de satisfacción de los usuarios	2.1.1 Medir e incrementar el nivel de satisfacción de los usuarios y el índice de percepción de la empresa	Realizar encuestas de percepción ciudadana	2	Número	(Número de encuestas realizadas/Número de encuestas programadas)*100	1 de Marzo del 2017	30 de Noviembre del 2017	Trimestral	10.000.000,00	Planeación	0%	No Iniciado
				Realizar encuestas de satisfacción del cliente	6	Número	(Número de encuestas realizadas/Número de encuestas programadas)*100	1 de Marzo del 2017	30 de Noviembre del 2017	Trimestral	10.000.000,00	Planeación	17%	Durante el mes de marzo se realizó encuesta a 100 personas para medir el grado de satisfacción de los usuarios
				Aumentar el nivel de satisfacción de los usuarios y el índice de percepción de la empresa	60%	Porcentaje	(Porcentaje de satisfacción obtenido/Porcentaje de satisfacción programado)*100	1 de Marzo del 2017	30 de Noviembre del 2017	Trimestral	5.000.000,00	Planeación	112%	Se realizó la tabulación de la encuesta realizada en el trimestre anterior obteniendo un grado de satisfacción de los usuarios del 67%
		2.2 Fortalecer la percepción positiva institucional	2.2.2. Mejorar la atención de los usuarios / clientes, brindando soluciones ajustadas a sus necesidades y comprometidos con la calidad de los servicios.	Implementar y/o adecuar una oficina de atención al público de la empresa en el municipio	1	Número	Oficina implementada y/o adecuada	1 de Abril del 2017	31 de Diciembre del 2017	Trimestral	54.000.000,00	Comercializacion	0%	Se está gestionando la implementación de una oficina exclusiva para la atención al usuario dentro de la entidad, pero de mejor acceso para el usuario- Se cuenta con un esbozo arquitectónico y un presupuesto estimado para la construcción de una Oficina para PQRSD y de Atención al Público en la entrada de la empresa.
				Implementar el acceso y el pago de facturas electrónicas en la página web de la empresa	1	Número	Acceso a pago electrónico implementados	1 de Abril del 2017	30 de Septiembre del 2017	Trimestral	56.000.000,00	Sistemas	0%	No Iniciado
				Implementar o institucionalizar una extensión o punto de atención personalizado exclusivo para Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitudes y Denuncias (PQRSD)	1	Número	Número de puntos de atención PQRSD implementados o institucionalizados	1 de Febrero del 2017	30 de Noviembre del 2017	Trimestral	120.000.000,00	Gerencia	0%	Se está gestionando la implementación de una oficina exclusiva para la atención al usuario dentro de la entidad, pero de mejor acceso para el usuario
				Realizar eventos de presencia institucional y fortalecimiento de la participación ciudadana en los barrios del municipio	1	Número	(Número de eventos realizados/Número de eventos programados)*100	18 de Julio del 2017	21 de Julio del 2017	Trimestral	12.000.000,00	Planeacion	100%	Se continúa con el programa "Acuasan a tu barrio", que consiste en la visita de funcionarios de la entidad a diferentes barrios o sectores del municipio en la jornada de la mañana, para resolver las inquietudes de la comunidad, recibir PQRSD, actualizar datos de usuarios, etc. Se programaron visitas semanales a los diferentes barrios, se realizaron 9 visitas a los siguientes sectores: Sagrada Familia, Divino Niño, Villa Luz, Torres del Castillo, Fátima, Centro de Convivencia, José Antonio Galán, Pablo Sexto y Veruel, atendiendo un total de 44 usuarios.
				Creación de la oficina de comunicaciones e imagen corporativa de la Empresa	1	Número	Oficina de comunicaciones e imagen corporativa creada	1 de Febrero del 2017	30 de Noviembre del 2017	Trimestral	10.000.000,00	Gerencia	0%	No Iniciado
				Desarrollo e implementación de la política de responsabilidad social empresarial RSE	1	Número	Política de responsabilidad social empresarial RSE desarrollada e implementada	3 de Abril del 2017	30 de Abril del 2017	Trimestral	15.000.000,00	Planeación	0%	No Iniciado



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL, ACUASAN EICE- ESP  
PLAN DE ACCION VIGENCIA 2017  
SEGUIMIENTO II TRIMESTRE

Perspectiva	Directrices	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Nombre de Actividad	Meta	Unidad Medida	Indicador	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad de seguimiento	Recursos del Cuatrenio	Responsable	Porcentaje de Avance Segundo Trimestre	Observaciones
3. Procesos	Mejoramiento continuo y eficiencia en la prestación de servicios	3.1 Ampliar y optimizar la operación y prestación eficiente de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo	3.1.1 Ampliar y garantizar la cobertura en agua potable, invirtiendo en la rehabilitación, mantenimiento y expansión de la infraestructura, incluyendo obras requeridas para el tratamiento del agua	Ampliar, optimizar y/o reponer 3.000 metros lineales la red de acueducto urbano	900	Metros lineales	(Metros de red de acueducto ampliados, optimizados y/o repuestos/metros de red de acueducto programados)*100	1 de Enero del 2017	31 de Diciembre del 2017	Trimestral	1.350.000.000	Division Tecnica	201%	Cumpliendo con lo establecido y teniendo en cuenta que se han cambiado y/o reparado líneas de acueducto en diferentes diámetros que oxilan desde 1/2 hasta 16", durante el primer semestre del año en curso, se han repuesto aproximadamente 1,808,71 metros lineales de red de acueducto
				Realizar optimizaciones al sistema de acueducto urbano del municipio de San Gil	1	Númeroico	(Número de optimizaciones realizadas/Número de optimizaciones programadas)*100	1 de Enero del 2017	31 de Diciembre del 2017	Trimestral	500.000.000	División Técnica	0%	No se han realizado optimizaciones al sistema de acueducto urbano del municipio de San Gil
				Ejecutar cuatro (4) estrategias diseñadas en el programa de uso eficiente y ahorro del agua AYUEDA del municipio	1	Númeroico	(Número de estrategias implementadas/Número de estrategias establecidas)*100	1 de Enero del 2017	31 de Diciembre del 2017	Trimestral	210.000.000	División Técnica	0%	El 26 de diciembre de 2016 se radicó ante la autoridad ambiental: CAS el documento de la actualización del AYUEDA para su aprobación, sin que hasta la fecha esta entidad se haya pronunciado al respecto
				Realizar la actualización del plan maestro del acueducto en el municipio	1	Númeroico	Plan sectorial/maestro para la prestación del servicio de acueducto formulado y actualizado	1 de Enero del 2017	31 de Diciembre del 2017	Trimestral	250.000.000	División Técnica	0%	No iniciado
				Realizar dos (2) estudios y diseños para la construcción de acueductos en el municipio	1	Númeroico	(Número de estudios y diseños de acueductos realizados/Número de estudios y diseños de acueducto programados)*100	1 de Enero del 2017	31 de Diciembre del 2017	Trimestral	200.000.000	División Técnica	50%	El proyecto "Acueducto Bejaranas" fue viabilizado por la Gobernación de Santander, se están realizando los trámites para la firma del convenio.
		3.1.6 Formulación y radicación de proyectos de agua potable y saneamiento básico en entidades territoriales, departamentales y del orden nacional, para la gestión de recursos	4	Númeroico	(Número de proyectos formulados y radicados/Número de proyectos programados)*100	1 de Febrero del 2017	30 de Noviembre del 2017	Trimestral	80.000.000	Planeación	75%	Durante el segundo trimestre de la presente vigencia, se formularon y se radicaron los siguientes proyectos en el Banco de Programas y Proyectos de la Alcaldía Municipal:  1. CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE LIXIVIADOS DEL SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL EL CUCHARO, DEPARTAMENTO DE SANTANDER.  2. PROGRAMA DE EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN A LA POBLACIÓN PARA LA SEPARACIÓN ADECUADA DE RESIDUOS SÓLIDOS DOMICILIARIOS EN LA FUENTE DE MITIGACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL OCASIONADO AL RÍO FONCE, EN LA JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN GIL.  3. ESTUDIOS Y DISEÑOS DEL INTERCEPTOR SANITARIO RÍO FONCE MARGEN IZQUIERDO Y SECTOR BELLA ISLA DEL MUNICIPIO DE SAN GIL.		

				Formular y/o radicar proyectos de agua potable y saneamiento básico en entidades privadas, del orden departamental y/o nacional	2	Número	(Número de proyectos formulados y radicados/Número de proyectos programados)*100	1 de Febrero del 2017	30 de Noviembre del 2017	Trimestral	200.000.000	Planeación	150%	<p>Durante el segundo trimestre de la presente vigencia, se han presentado y radicado los siguientes proyectos en la Gobernación de Santander:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. "CONSTRUCCIÓN ACUEDUCTO VEREDA BEJARANAS EN EL MUNICIPIO DE SAN GIL EL CUCHARO. DEPARTAMENTO DE SANTANDER".</li> <li>2. CONSTRUCCIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE LIXIVIADOS DEL SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL DEL MUNICIPIO DE SAN GIL EL CUCHARO. DEPARTAMENTO DE SANTANDER.</li> </ol> <p>Se ha radicado en el Viceministerio de Agua, el siguiente proyecto:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. INTERCEPTOR SANITARIO DEL RIO FONCE MARGEN IZQUIERDO Y SECTOR BELLA ISLA DEL MPIO DE SAN GIL SANTANDER.</li> </ol>
--	--	--	--	---	---	--------	--	-----------------------	--------------------------	------------	-------------	------------	------	---



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL, ACUASAN EICE- ESP  
 PLAN DE ACCION VIGENCIA 2017  
 SEGUIMIENTO II TRIMESTRE

Perspectiva	Direcrices	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Nombre de Actividad	Meta del Cuatrenio	Unidad Medida	Indicador	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad de seguimiento	Recursos del Cuatrenio	Responsable	Porcentaje de Avance Semestre Trimestre	Observaciones
3. Procesos	Mejoramiento continuo y eficiencia en la prestación de servicios	3.1 Ampliar y optimizar la operación y prestación eficiente de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo	3.1.3 Fortalecer y garantizar la adecuada recolección y disposición de las aguas servidas, realizando inversiones para la rehabilitación y expansión de la infraestructura de alcantarillado.	Ampliar, optimizar, y/o reponer 6.000 metros lineales de red de alcantarillado urbano del municipio	2250	Metros lineales	(Metros de red de alcantarillado urbano construidos/metros de red de alcantarillado programado)	1 de Enero del 2017	31 de Diciembre del 2017	Trimestral	3.000.000.000	División Técnica	29%	Cumpliendo con lo establecido y teniendo en cuenta que se han cambiado y/o reparado líneas de alcantarillado en diferentes diámetros que oxilan desde 1/2 hasta 16 ", durante el primer semestre del año en curso se han repuesto aproximadamente 644,98 metros lineales de alcantarillado
			3.1.4 Reducir la contaminación causada por los vertimientos domésticos e industriales que actualmente se están generando.	Realizar la revisión y/o actualización del plan de saneamiento y manejo de vertimientos del municipio	1	Númeroico	Plan de saneamiento y manejo de vertimientos revisado y/o actualizado	1 de Enero del 2017	30 de Junio del 2017	Trimestral	40.000.000	División Técnica	20%	El 19 de mayo de 2017 se radicó ante la autoridad ambiental CAS el documento de actualización del plan de saneamiento y manejo de vertimientos - PSMV para el municipio de San Gil, para su aprobación, sin que hasta la fecha esta entidad se haya pronunciado al respecto
			3.1.5 Actualizar y georreferenciar las redes de acueducto y alcantarillado del municipio	Realizar la actualización del plan maestro del alcantarillado en el municipio	1	Númeroico	Plan sectorial o plan maestro de alcantarillado formulado y actualizado	1 de Enero del 2017	31 de Diciembre del 2017	Trimestral	250.000.000	División Técnica	0%	No Iniciado



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL, ACUASAN EICE- ESP  
 PLAN DE ACCION VIGENCIA 2017  
 SEGUIMIENTO II TRIMESTRE

Perspectiva	Diretrices	Objetivo Estratégico	Iniciativa Estratégica	Nombre de Actividad	Meta del Cuatrenio	Unidad Medida	Indicador	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad de seguimiento	Recursos del Cuatrenio	Responsable	Porcentaje de Avance Semestre Trimestre	Observaciones
3. Procesos	Mejoramiento continuo y eficiencia en la prestación de servicios	3.1 Ampliar y optimizar la operación y prestación eficiente de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo	3.1.7 Garantizar la continua recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos generados en el municipio	Lograr la separación de los residuos sólidos en la fuente, con una cobertura del 100% de la zona urbana al finalizar el cuatrenio	100%	Porcentaje	(Residuos sólidos separados en la fuente (kg/mes)/Total de residuos sólidos generados (kg/mes))*100	1 de Enero del 2017	30 de Junio del 2017	Trimestral	130.000.000	Aseo	10,24%	Durante el segundo trimestre se amplió la sensibilización al barrio Coopiv en los sectores Ciudad Blanca I y II, Alameda, Luis Carlos, Oscar Martínez. En este mismo periodo se recogieron un total de 3.446 toneladas de residuos sólidos y 374 toneladas separadas, para un total en los dos trimestres de 7.796,74 residuos sólidos recogidos de los cuales 798,81 toneladas separadas.
				Realizar la implementación de tres (3) estrategias y/o programas definidos en el plan de gestión de residuos sólidos PGIRS en el municipio	1	Número	(Número de estrategias implementadas/Número de estrategias definidas)*100	1 de Enero del 2017	31 de Marzo del 2017	Trimestral	500.000.000	Aseo	100%	Dentro de las estrategias del plan de gestión de residuos sólidos tenemos "Capacitación y sensibilización de las instituciones y sector comercial", esta estrategia o programa se cumplió el año anterior y este año se viene realizando la sensibilización a diferentes barrios con el fin de dar continuidad al programa de aprovechamiento que se enmarca en el PGIRS. Se realizó refuerzo de la charla que se le dio al personal administrativo y técnico de la empresa ACUASAN donde se les indicó la forma de realizar la separación de residuos sólidos domiciliarios en la fuente. Se dio apoyo a la campaña de limpieza de la cuenca del río donde participamos en esta actividad junto con la CAs, Secretaría de Agricultura y Policía Ambiental, con el fin de dar cumplimiento al programa de limpieza de cuencas hídricas del municipio de San Gil.
				Realizar jornadas de limpieza y recolección de inservibles	12	Número	(Número de jornadas realizadas/Número de jornadas programadas)*100	1 de Enero del 2017	31 de Marzo del 2017	Trimestral	50.000.000	Aseo	50%	Se realizó jornada de limpieza en la Vía al Jovito. Se continúa realizando la recolección de inservibles en el Municipio de San Gil, Una vez al mes, beneficiando a un total de 245 usuarios
	Mejoramiento continuo y eficiencia en la prestación de servicios	3.2 Aplicar mejores prácticas de gestión en todos los procesos, productos y servicios.	3.2.4 Mejorar el comportamiento ambiental de la comunidad del municipio de San Gil	Realizar campañas de sensibilización y concienciación ambiental dirigidas a los usuarios de la empresa	1	Número	(Número de campañas realizadas/Número de campañas programadas)*100	1 de Enero del 2017	31 de Diciembre del 2017	Trimestral	120.000.000	Aseo	100%	Se continúa realizando campañas de Educación y sensibilización dirigida a los usuarios de la empresa ACUASAN para la correcta separación de residuos sólidos domiciliarios en la fuente, para lo cual se realizaron contratos para lograr la sensibilización al 100% de la comunidad



EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SAN GIL, ACUASAN EICE- ESP  
 PLAN DE ACCION VIGENCIA 2017  
 SEGUIMIENTO II TRIMESTRE

Perspectiva	Directrices	Objetivo Estratégico	Objetivo Institucional	Nombre de Actividad	Meta del Cuatrenio	Unidad Medida	Indicador	Fecha Inicio	Fecha Fin	Periodicidad de seguimiento	Recursos del Cuatrenio	Responsable	Porcentaje de Avance Semestre Trimestre	Observaciones
3. PROCESOS	Mejoramiento continuo y eficiencia en la prestación de servicios	3.2 Aplicar mejores prácticas de gestión en todos los procesos, productos y servicios.	3.2.1 Implementar mecanismos a través del uso de las herramientas informáticas, que permitan mejorar los procesos y procedimientos de la empresa	Reestructurar y actualizar la página web institucional de la empresa	1	Número	Página web reestructurada y actualizada	1 de Abril del 2017	30 de Agosto del 2017	Trimestral	5.400.000	Sistemas	10%	La página web se actualiza con los diferentes informes que las dependencias envían y las noticias de interés para la comunidad
			3.2.2 Adopción de un sistema gerencial con orientación a la calidad que favorezca a los logros, objetivos establecidos y haga más competitiva a la empresa.	Reestructurar la intranet corporativa de la empresa	1	Número	Intranet corporativa reestructurada	1 de Abril del 2017	30 de Mayo del 2017	Trimestral	Recurso Humano	Sistemas	20%	La oficina de sistemas viene trabajando en la implementación de la intranet corporativa, en este momento se tiene creado el dominio para crear el enlace en la página web de la entidad
			3.2.3 Adopción de un sistema gerencial con orientación a la calidad que favorezca a los logros, objetivos establecidos y haga más competitiva a la empresa.	Realizar la gestión para iniciar la certificación de la Empresa en una (01) de las siguientes Normas ISO 9001:2009 y NTCGP 1000	1	Número	(Número de certificaciones obtenidas/Número de certificaciones programadas)*100	1 de Junio del 2017	31 de Diciembre del 2017	Trimestral	150.000.000	Calidad	0%	No Iniciado
4.1 TALENTO HUMANO	Personal competente y comprometido	4.1 Mejorar las competencias de los recursos humanos para el desarrollo de la empresa	4.1.1 Certificar, capacitar y formar al recurso humano de la empresa para el crecimiento en el capital humano y promover el desarrollo corporativo.	Elaboración y cumplimiento del plan de capacitaciones de la empresa	1	Número	(Número de planes elaborados/Número de planes programados)*100	1 de Abril del 2017	30 de Junio del 2017	Trimestral	40.000.000	Administrativa	100%	El Plan Institucional de Capacitación, fue aprobado mediante por la Junta Directiva de la entidad, mediante Acta 005 del 5 de abril de 2017. En desarrollo del PIC, se llevaron a cabo las siguientes actividades, durante los meses de marzo a junio: * Solución de Conflictos * Día del Funcionario Público * Certificación en Competencia Laboral de Seguridad y Salud en el Trabajo * Certificación en Competencia Laboral de Información Igualmente, un total de 8 funcionarios asistieron a capacitaciones fuera de la entidad para recibir formación en su cargo, en los siguientes temas: * Capacitación Seminario Información Exógena * Seminario de Actualización Gestión Efectiva Del Control Interno * Contratación Estatal * Diplomado en Gerencia Tributaria * Especialización Gerencia Financiera
				Elaboración y cumplimiento del plan institucional de programas de seguridad y salud en el trabajo	1	Número	(Número de planes elaborados/Número de planes programados)*100	1 de Abril del 2017	30 de Junio del 2017	Trimestral	150.000.000	Administrativa	100%	Mediante el Acta 005 de Junta Directiva de 5 de abril de 2017, fue aprobado el Programa de Seguridad y Salud en el Trabajo para la entidad. En cumplimiento del mismo, se realizaron las siguientes actividades, con el acompañamiento de la ARL: * Capacitación en Prevención de Caídas a Nivel * Inducción y Re Inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo * Capacitación sobre Elementos de Protección Personal * Capacitación sobre Manejo Seguro de Herramientas * Capacitación de Primeros Auxilios y RCP * Inspección a Puestos de Trabajo y Ergonomía * Medición sobre Iluminación * Capacitación para integrantes del COPASST * Capacitación para integrantes del Comité de Convivencia Laboral * Capacitación sobre Técnicas de Evacuación y Rescate
				Elaboración y cumplimiento del programa de bienestar social en el trabajo	1	Número	(Número de planes elaborados/Número de planes programados)*100	1 de Abril del 2017	30 de Junio del 2017	Trimestral	40.000.000	Administrativa	100%	El Programa de Bienestar e Incentivos de la empresa fue aprobado mediante el Acta 03 de la Junta Directiva y en cumplimiento del mismo se realizaron las siguientes actividades, durante los meses de marzo a junio, así: * Celebración del Día de la Mujer * Celebración del Día del Hombre * Celebración Día de la Secretaria * Taller de Integración y Celebración del Día de la Madre * Rumbaterapia * Elección del Empleado del mes
				Actualización del plan de atención de emergencias	1	Número	Plan de Atención de Emergencias Actualizado	1 de Abril del 2017	30 de Junio del 2017	Trimestral	20.000.000	Administrativa	50%	En el primer trimestre se realizó la actualización del plan de Emergencias, con el acompañamiento de la ARL. Falta la aprobación por parte de la Junta Directiva, para su posterior socialización.